

Số: 54/KH-UBND

Tú Nang, ngày 22 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
Ứng dụng CNTT trong hoạt động của
Ủy ban nhân dân xã Tú Nang năm 2024

Thực hiện chương trình, kế hoạch công tác năm 2024 của UBND xã Tú Nang năm 2024;

Ủy ban nhân dân xã Tú Nang xây dựng Kế hoạch ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đẩy mạnh công tác triển khai thực hiện mô hình Chính quyền điện tử tại các bộ phận của UBND xã; đồng thời gắn kết chặt chẽ việc triển khai, ứng dụng CNTT với chương trình cải cách hành chính.

Phát triển và nâng cao chất lượng hạ tầng CNTT đã được trang bị; tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT trên mọi lĩnh vực; chú trọng phát triển các ứng dụng hỗ trợ nâng cao chất lượng, hiệu quả sản xuất và ứng dụng hỗ trợ nhiều mặt của cuộc sống.

2. Yêu cầu

- Tập trung giải quyết các nhu cầu cấp thiết, nhiệm vụ ưu tiên triển khai trong năm 2024 trên cơ sở phù hợp với khả năng ngân sách của xã cũng như huy động từ nguồn vốn khác.

- Đảm bảo hạ tầng kỹ thuật đáp ứng việc ứng dụng CNTT; đảm bảo an toàn thông tin, an toàn dữ liệu trên môi trường mạng.

- Triển khai thực hiện việc ứng dụng CNTT được tiến hành đồng bộ, chủ động, tích cực và có hiệu quả thiết thực.

II. MỤC TIÊU ỨNG DỤNG CNTT

1. Về hạ tầng ứng dụng CNTT

- 100% máy vi tính tại cơ quan UBND xã được kết nối mạng LAN, mạng WAN và được thông suốt từ tỉnh đến xã để phục vụ cho cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ.

- Nâng cấp, thay thế các máy tính, thiết bị xuống cấp, hư hỏng để từng bước hoàn thiện các trang thiết bị và đáp ứng được mục tiêu ứng dụng CNTT theo chỉ đạo của tỉnh (máy vi tính, máy in, máy photocopy, máy scan, thiết bị tra cứu thông tin....).

2. Ứng dụng CNTT phục vụ người dân và doanh nghiệp

- Triển khai, thực hiện các hệ thống phần mềm giải quyết thủ tục hành chính về các lĩnh vực xây dựng; lĩnh vực Lao động - Thương binh và Xã hội; lĩnh vực Tư pháp; lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch; lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Tiếp tục rà soát đăng ký đưa các thủ tục hành chính công lên Cổng thông tin điện tử xã để phục vụ người dân và doanh nghiệp có thể tra cứu một cách dễ dàng.

3. Về ứng dụng CNTT trong hoạt động của UBND xã

- Triển khai xây dựng mô hình Chính quyền điện tử cấp xã; phấn đấu nâng cao chỉ số ứng dụng CNTT, chính quyền điện tử trong năm 2024.

- 100% cán bộ lãnh đạo, cán bộ, công chức được cấp hộp thư điện tử công vụ và thường xuyên sử dụng để trao đổi thông tin trong quá trình thực thi công vụ.

- 100% cán bộ, công chức sử dụng có hiệu quả hệ thống phần mềm dùng chung và phần mềm chuyên ngành phục vụ công tác.

- Sử dụng có hiệu quả việc cập nhật văn bản phần mềm theo dõi ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo huyện; Thực hiện tốt việc cập nhật văn bản đến, văn bản đi và áp dụng chữ ký số trong việc luân chuyển văn bản (trừ văn bản mật) trên môi trường mạng thông qua các phần mềm hồ sơ công việc.

- 100% cán bộ, công chức thường xuyên truy cập, cập nhật dữ liệu và thường xuyên đăng tin bài trên trang thông tin điện tử của xã.

- 100% văn bản trao đổi giữa các bộ phận, cán bộ, công chức trong cơ quan dưới dạng điện tử.

- Phát triển hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu chuyên ngành, tăng cường việc kết nối, chia sẻ thông tin trong cơ quan.

- Tăng cường cung cấp thông tin trên Cổng thông tin điện tử của huyện, đặc biệt là các tin hoạt động chỉ đạo điều hành, thông tin kinh tế xã hội của địa phương, thông tin tuyên truyền.

- Đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức áp dụng có hiệu quả CNTT tại UBND xã.

4. Về an toàn thông tin

- Thường xuyên cập nhật và tuyên truyền các văn bản chỉ đạo, quản lý về an toàn thông tin, cảnh báo sớm các nguy cơ mất an toàn thông tin nhằm giảm thiểu rủi ro và giảm nhẹ hậu quả của các cuộc tấn công mạng.

- Tham gia tập huấn các lớp về an toàn thông tin nhằm nâng cao nhận thức về an toàn thông tin cho cán bộ, công chức của xã.

- Triển khai tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân trong xã hội về vai trò và tầm quan trọng trong công tác đảm bảo an toàn thông tin.

III. NỘI DUNG

1. Hạ tầng kỹ thuật

- Quản lý, khai thác và sử dụng có hiệu quả hiện trạng hạ tầng kỹ thuật, mạng truyền số liệu từ cấp tỉnh xuống cấp xã, đáp ứng nhu cầu ứng dụng CNTT trong hoạt động của UBND xã; đồng thời đảm bảo an toàn, an ninh thông tin mạng trong quá trình thực thi công vụ.

- Tăng cường đầu tư hạ tầng nhằm phục vụ việc xây dựng hệ thống mạng WAN của tỉnh; trang cấp các trang thiết bị như: máy vi tính, máy scan, máy photocopy, thiết bị tra cứu thông tin, bàn, ghế... phục vụ cho quá trình vận hành

việc triển khai ứng dụng CNTT trong hoạt động của các bộ phận tại UBND xã và tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Xây dựng phương án nhằm duy trì và phát huy có hiệu quả việc đầu tư các trang thiết bị, kỹ thuật về hạ tầng ứng dụng CNTT phục vụ trong công tác lãnh chỉ đạo, điều hành và thực thi công vụ.

- UBND xã đảm bảo duy trì, ổn định hạ tầng kỹ thuật CNTT tại cơ quan, đơn vị mình.

2. Ứng dụng CNTT trong hoạt động của UBND xã

- Triển khai có hiệu quả Kế hoạch ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước năm 2024.

- Tiếp tục đầu tư, nâng cấp Trang thông tin điện tử của UBND xã đảm bảo đầy đủ các kênh thông tin. Tăng cường việc công bố và cập nhật đầy đủ thông tin về các chương trình, dự án, đề án, hạng mục đầu tư, kế hoạch, báo cáo... lên các kênh thông tin trên Trang thông tin điện tử của xã.

- Hoàn thiện, nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại xã trong việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp.

- Tăng cường cung cấp dịch vụ công trực tuyến đối với các thủ tục hành chính đã được áp dụng tại cổng dịch vụ công của tỉnh; thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến rộng rãi cho cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp biết về các chương trình dịch vụ viễn thông công ích được áp dụng tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại trong việc thực hiện thủ tục hành chính.

- Tiếp tục quản lý, vận hành ổn định hệ thống thông tin, khai thác, sử dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung đã được tỉnh triển khai như: hệ thống hòm thư công vụ, hệ thống điều hành và quản lý văn bản, hệ thống dịch vụ công trực tuyến.

- Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng, phát triển nguồn nhân lực ứng dụng CNTT cho đội ngũ cán bộ phụ trách CNTT và cán bộ lãnh đạo, công chức thông qua việc tham gia các lớp tập huấn, các chương trình đào tạo về ứng dụng CNTT gắn với chương trình cải cách hành chính của xã.

3. Ứng dụng CNTT phục vụ tổ chức, doanh nghiệp và công dân

- Tiếp tục ứng dụng có hiệu quả Cổng thông tin dịch vụ công trực tuyến của tỉnh và đảm bảo thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến đúng quy định của Bộ Thông tin và Truyền thông.

- Phối hợp triển khai thiết lập hoàn thiện hệ thống các quy trình thủ tục hành chính lên phần mềm dịch vụ công tập trung tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại xã, đảm bảo theo quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính của cấp có thẩm quyền.

- Trang thông tin điện tử cập nhật đầy đủ thông tin cơ bản về các ban, ngành của xã, các thông tin phản ánh các hoạt động về lĩnh vực kinh tế, văn hóa, xã hội, chính trị, quốc phòng, an ninh; đồng thời tiến hành rà soát nội dung theo Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 16/6/2011 của Chính phủ nhằm tăng cường tính công khai, minh bạch, cung cấp thông tin phục vụ cho tổ chức, doanh nghiệp và công dân.

- Tổ chức triển khai cung cấp hệ thống dịch vụ công trực tuyến cho cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp trên cổng dịch vụ công của tỉnh.

4. Đảm bảo an toàn thông tin

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn nghiệp vụ về an toàn, an ninh thông tin mạng cho cán bộ, công chức do các cấp tổ chức.

- Triển khai có hiệu quả Quyết định của UBND huyện về việc ban hành Quy định đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động ứng dụng CNTT.

- Tăng cường triển khai việc cài đặt các phần mềm có bản quyền, phần mềm virus có bản quyền nhằm tăng cường công tác an toàn, bảo mật thông tin trong quá trình thực thi công vụ; đồng thời thực hiện công tác sao lưu dữ liệu định kỳ hàng quý nhằm chống đánh mất dữ liệu quan trọng.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả việc sử dụng chữ ký số trong việc ban hành các văn bản điện tử phục vụ trong hoạt động của cơ quan quản lý hành chính nhà nước.

IV. GIẢI PHÁP

1) Môi trường chính sách thực hiện

Phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan hoàn thiện hệ thống pháp lý của tỉnh về CNTT.

Tham dự các lớp đào tạo và bồi dưỡng nguồn nhân lực CNTT đáp ứng nhu cầu công việc về công tác trong các cơ quan nhà nước của xã.

Rà soát cập nhật các quy chế, quy định về sử dụng các hệ thống thông tin dùng chung; quy định về an toàn thông tin, sử dụng chữ ký số.

2) Giải pháp gắn kết chặt chẽ ứng dụng CNTT với cải cách hành chính.

Thực hiện gắn kết hoạt động ứng dụng CNTT, xây dựng chính quyền điện tử với cải cách hành chính.

Thực hiện chuẩn hóa quy trình, thủ tục hành chính; áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia.

3) Về tổ chức

Đẩy mạnh khả năng tham mưu các giải pháp phát triển ứng dụng CNTT mang tính lâu dài và hiệu quả tại các cơ quan.

Tăng cường vai trò của lãnh đạo UBND xã; phát huy tối đa vai trò quản lý nhà nước, tổ chức triển khai ứng dụng công nghệ thông tin ở cấp xã.

Kết hợp chặt chẽ ứng dụng CNTT với công tác quản lý, điều hành của lãnh đạo cấp xã và hoạt động cải cách hành chính tại cơ quan; gắn việc đánh giá hiệu quả công tác quản lý, công tác cải cách hành chính với hiệu quả triển khai các ứng dụng CNTT tại cơ quan.

Chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực CNTT phục vụ việc triển khai, quản lý, vận hành và khai thác sử dụng có hiệu quả các hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh.

4) Giải pháp triển khai

Thường xuyên bảo trì, nâng cấp hệ thống thông tin của xã.

Phát triển hệ thống thông tin gắn liền với việc thực thi các giải pháp đảm bảo an toàn, an ninh thông tin.

Các hoạt động đầu tư ứng dụng CNTT phải đảm bảo sự đồng bộ các điều kiện: Con người, tài chính, chính sách pháp lý, giải pháp công nghệ, mục tiêu và hiệu quả sử dụng; đảm bảo các yêu cầu kỹ thuật về kết nối ứng dụng, cơ sở dữ liệu; phù hợp Kiến trúc Chính quyền điện tử của địa phương, không trùng lặp với các CSDL, hệ thống thông tin đã được tỉnh, sở, ngành đầu tư và triển khai.

Chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực CNTT phục vụ việc triển khai, quản lý, vận hành và khai thác sử dụng hiệu quả các hệ thống thông tin đã được đầu tư. Triển khai các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng; trách nhiệm xử lý dịch vụ công trực tuyến của cán bộ, công chức, khuyến khích người dân và doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

5) Các giải pháp khác

Quản trị và triển khai thực hiện tốt Kế hoạch ứng dụng CNTT trong hoạt động của UBND xã năm 2024 để xác định và tổ chức triển khai đầy đủ các mục tiêu, nhiệm vụ Kế hoạch với công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức về vai trò và hiệu quả của việc ứng dụng CNTT; khuyến khích người dân, doanh nghiệp tham gia các hoạt động cung cấp, trao đổi thông tin qua mạng, đặc biệt là sử dụng các dịch vụ công trực tuyến, nhằm giảm chi phí và thời gian, từng bước nâng cao dân trí và chất lượng cuộc sống.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Cơ quan tự cân đối nguồn ngân sách được giao để đảm bảo duy trì triển khai ứng dụng CNTT.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Bộ phận Văn phòng- Thống kê

- Văn phòng - Thống kê là cơ quan thường trực, chủ trì, phối hợp tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch ứng dụng và phát triển CNTT trong hoạt động của cơ quan xã. Hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra, định kỳ báo cáo kết quả thực hiện công tác ứng dụng và phát triển CNTT trong hoạt động cơ quan xã.

- Đề xuất, báo cáo lãnh đạo UBND xã xem xét, phê duyệt điều chỉnh các nội dung của Kế hoạch đảm bảo phù hợp với tiến độ và tình hình thực tế trong quá trình triển khai thực hiện.

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn nâng cao khả năng ứng dụng CNTT, đồng thời chủ trì hướng dẫn, đôn đốc đội ngũ cán bộ, công chức trong việc ứng dụng CNTT, sử dụng các phần mềm dùng chung, sử dụng email công vụ, trang thông tin điện tử của xã.

- Tham mưu, đề xuất các giải pháp đầu tư, trang cấp các thiết bị phục vụ công tác ứng dụng CNTT tại các cơ quan, ban, ngành của xã.

2. Các Công chức thuộc cơ quan UBND xã

- Căn cứ vào Kế hoạch này, cụ thể hóa thành các chương trình, kế hoạch phù hợp với tình hình thực tế của mình để tổ chức thực hiện có hiệu quả. Định kỳ 06 tháng báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch (qua phòng Văn phòng-Thống kê) để tổng hợp báo cáo lãnh đạo UBND xã.

- Tăng cường việc sử dụng, giao dịch thông tin qua hộp thư địa chỉ công vụ; thường xuyên truy cập, viết tin bài tuyên truyền, kịp thời cập nhật các văn bản quy định đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã.

3. Đề nghị Mặt trận, các đoàn thể cấp xã

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong các hoạt động; Thường xuyên cập nhật bài viết, hình ảnh hoạt động và phản ảnh kịp thời về cuộc sống của nhân dân trên Trang thông tin điện tử của xã, góp phần nâng cao chất lượng của Trang thông tin điện tử.

- Tuyên truyền, hướng dẫn đoàn viên, hội viên truy cập vào Trang thông tin điện tử của xã để cập nhật thông tin, tìm hiểu các chủ trương, chính sách của Đảng và nhà nước.

Trên đây là Kế hoạch ứng dụng CNTT trong hoạt động của UBND xã Tú Nang năm 2024./.

Nơi nhận:

- Phòng VHHT huyện;
- TT. Đảng ủy;
- TT. UBND xã;
- Các CBCC liên quan;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vì Hưng Hiệu